

**Attuazione piano assunzioni di personale - cantieri di lavoro - progetti di solidarietà che prevedono prestazioni d'opera**

<b>Responsabile:</b> Dott.sa Claudia Merlo <b>Dipendenti:</b> Gianmario Garelo Alberto Tiana	<b>Percentuale di partecipazione al perseguimento dell'obiettivo: 100 %</b>
---	---

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale con l'obiettivo di portare ad esecuzione le assunzioni programmate, i cantieri di lavoro, i progetti di sostegno al reddito, avendo considerazione di tutte le limitazioni, vincoli, implicazioni derivanti, ovvero gestendo tutto l'iter procedurale
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	dotare l'ente del personale di cui è prevista la programmazione, gestire cantieri di lavoro ed altri progetti aventi finalità sociale di inserimento di personale a rischio di emarginazione sociale
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - programmazione del personale

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	Verifica e rimozione di tutti gli eventuali elementi ostativi all'attivazione del procedimento di assunzione (pubblicazioni, ..., ecc)	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 20/100)	Corretta gestione del procedimento	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=25/100)		non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=40/100)	Limitato ricorso ad attività da parte di soggetti esterni	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

<b>DATA DI VALUTAZIONE</b> _____	<b>DATA DI CONSEGNA</b> _____
<b>FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE</b> _____	<b>FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO</b> _____



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

Attivazione di una graduatoria dalla quale attingere per sopperire ad esigenze momentanee di operai

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo

Dipendenti: Gianmario Garello Alberto Tiana

Percentuale di partecipazione al perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale con l'obiettivo di far fronte ad esigenze momentanee di operai in quanto il lavoro da essi svolto va affrontato in squadra: molti lavori non possono essere svolti in presenza di un singolo operaio. Il comune ha un'estensione territoriale molto vasta e diverse frazioni. La squadra operai è composta di tre unità ed è necessario dotarsi di un elenco di persone da chiamare ove per cause diverse (malattia prolungata, ... ecc) la squadra dovesse ridursi ad una unità per un periodo superiore a 7 giorni lavorativi
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	miglioramento qualitativo e quantitativo del lavoro della squadra operai
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - programmazione del personale

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)		non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	Corretta gestione del procedimento	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	elenco sempre accessibile	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)		non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

<b>Gestione delle novità inerenti a Imu</b>				
Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo Dipendenti: Giuseppe Piovano, Emma Vollaro		Percentuale di partecipazione al perseguimento dell'obiettivo: 100 %		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale derivante dalla mutazione della normativa Imu introdotta dal legislatore con la legge di stabilità per il 2020. Tale innovazione comporta la necessità di adottare un nuovo regolamento Imu, nuove aliquote ed uno studio delle novità introdotte per le varie fattispecie impositive, nonché la revisione dei regolamenti comunali concernenti le entrate tributarie		
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	mantenimento del livello qualitativo		
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale		
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - gestione delle entrate		
		<b>DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )</b>	<b>CONSUNTIVO</b>	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	predisposizione del nuovo regolamento imu, deliberazione delle nuove aliquote, predisposizione di nuova modulistica entro il mese di aprile	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	Corretta gestione del procedimento,	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	gestione dello sportello informativo in maniera puntuale ed aggiornata	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
		<b>DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI</b>		
<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>	
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>	
DATA DI VALUTAZIONE _____		DATA DI CONSEGNA _____		
FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE _____		FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO _____		



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

Gestione delle novità inerenti all'introduzione dell'accertamento esecutivo

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo

Dipendenti: Giuseppe Piovano, Emma Vollaro

Percentuale di partecipazione al perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale derivante dalla mutazione della normativa inerente la procedura di accertamento e riscossione dei tributi comunali, in particolare viene introdotto l'accertamento esecutivo col quale nell'avviso di accertamento è inserito il precetto.
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	mantenimento del livello qualitativo
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - gestione delle entrate

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	predisposizione del nuovo regolamento delle entrate nonché di nuovi modelli di accertamento fiscale	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	Corretta gestione del procedimento,	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	gestione dello sportello informativo in maniera puntuale ed aggiornata	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

Gestione delle novità inerenti a TARI

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo  
Dipendenti: Giuseppe Piovano, Emma Vollaro

Percentuale di partecipazione al  
perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale derivante dalla necessità di recepire quanto disciplinato da ARERA per quanto riguarda la tari
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	mantenimento del livello qualitativo ed adeguamento alle nuove disposizioni
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - gestione delle entrate

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	predisposizione nuovi avvisi di pagamento ed adeguamento del sito internet in conformità a quanto stabilito da ARERA	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	Corretta gestione del procedimento,	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	gestione dello sportello informativo in maniera puntuale ed aggiornata	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL  
RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL  
SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

## Miglioramento dei tempi di pagamento

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo  
Dipendenti: Gabriella Prino

Percentuale di partecipazione al  
perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale consistente nella modifica dell'organizzazione del lavoro con la finalità di migliorare i tempi di pagamento
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	miglioramento dei tempi di pagamento
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - programmazione finanziaria

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	emissione dei mandati di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	miglioramento nella gestione del processo che va dalla ricezione della fattura al pagamento	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	da verificare sulla piattaforma per la certificazione dei crediti della p.a.	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

attivazione e gestione degli incassi a mezzo pos

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo  
Dipendenti: Luigina Negro

Percentuale di partecipazione al  
perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale consistente in una diversa organizzazione del lavoro con la finalità di gestire la procedura di incasso a mezzo pos in maniera celere
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	dotare l'ente di pos
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - programmazione finanziaria

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	corretta imputazione delle entrate confluite a mezzo pos	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	attivazione di nuovo processo per gestire tale fattispecie	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)		non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL  
RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL  
SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_



# CITTA' DI CARIGNANO

PROVINCIA DI TORINO

Servizio/ufficio: Finanziario Amministrativo Personale Tributi Sport

modifica dell'apporto qualitativo e quantitativo del lavoro svolto dal personale addetto al servizio segreteria

Responsabile: Dott.sa Claudia Merlo

Dipendenti: Elena Giughera Elena Ronco Maria Domenica D'antonio

Percentuale di partecipazione al perseguimento dell'obiettivo: 100 %

<b>OBIETTIVO</b>	<b>Descrizione</b> (attività ricorrente e/o progettuale)	Attività progettuale consistente in una diversa organizzazione del lavoro con la finalità di una maggiore autonomia nella gestione delle attività d'ufficio e di condivisione delle informazioni e delle attività
	<b>Finalità</b> (miglioramento quantitativo e/o qualitativo, oppure mantenimento)	miglioramento del servizio mediante formazione del personale, condivisione fra il personale addetto di tutto il lavoro da svolgere, maggiore autonomia nella gestione del lavoro
	<b>Periodo</b> (annuale e/o pluriennale)	triennale
	<b>Correlazione</b> con programma di mandato e/o DUP	DUP - programmazione finanziaria

		DESCRIZIONE ( X preventivo / ■ consuntivo )	CONSUNTIVO	
<b>INDICATORI DI PERSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Prodotti</b> (peso= 40/100)	miglioramento della produttività del lavoro	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Processi</b> (peso= 50/100)	Condivisione degli obiettivi e delle informazioni all'interno del gruppo di lavoro	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Qualità</b> (peso=50/100)	miglioramento della qualità del servizio	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%
	<b>Costi</b> (peso=25/100)	non ricorrere a costi per servizi esterni se non quelli relativi all'adeguamento dei software	non raggiunto	sino a 30%
			parzialmente raggiunto	da 31 a 69%
			raggiunto	da 70 a 100%

DESCRIZIONE ( ■ previsto / ■ conseguito ) da utilizzare per ulteriore specificazione delle voci OBIETTIVO e INDICATORI

<b>RISULTATO NEL PERIODO</b>	<b>Annuo:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>
	<b>Pluriennale:</b>		<b>TOT. PUNTI</b>

DATA DI VALUTAZIONE \_\_\_\_\_

DATA DI CONSEGNA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RESPONSABILE/VALUTATORE \_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOGGETTO VALUTATO \_\_\_\_\_