

Richiesta N. \_\_\_\_\_

Al Signor Sindaco  
del Comune di Carignano

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_

C H I E D E

di avere copia in carta libera, per memoria personale

di avere copia conforme

del documento amministrativo così individuabile:

- oggetto \_\_\_\_\_
- intestatario \_\_\_\_\_
- data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_
- altre notizie utili per l'individuazione \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara inoltre che l'interesse connesso all'oggetto della  
richiesta è comprovato da \_\_\_\_\_

Esibisce documento d'identità personale \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Esercita poteri rappresentativi conferiti da \_\_\_\_\_  
sarà accompagnato da \_\_\_\_\_

Distinti saluti.

IL RICHIEDENTE

Li, \_\_\_\_\_

COMUNE DI CARIGNANO

Richiesta N. \_\_\_\_\_

Si rilascia ricevuta della richiesta di accesso a documenti  
amministrativi n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 4,  
comma 2 D.P.R. 27-65-1992, n. 352, presentato da \_\_\_\_\_

UFFICIO PROTOCOLLO

Li, \_\_\_\_\_