



CITTA' DI CARIGNANO

Città Metropolitana di Torino

Prot. N. _____

MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI n. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D – tempo pieno ed indeterminato - con profilo professionale di “Comandante del Corpo di Polizia Municipale” - riservato al personale dipendente di ruolo in servizio presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

(approvato con Determinazione Responsabile Area Finanziaria n. 680 del 17.08.2020)

Art. 1 - Informazioni Generali

Il Comune di Carignano intende procedere mediante ricorso all’istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell’art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 123 del “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Carignano” alla **copertura di n.ro 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, presso l’Area Vigilanza-Protezione Civile Attività produttive di: “Comandante del Corpo di Polizia Municipale” - (Categoria Giuridica D).**

Il candidato dovrà possedere spirito di iniziativa, carica motivazionale, capacità di dialogo e di confronto finalizzati alla direzione del corpo di Polizia Municipale. Attitudine al comando, capacità organizzativa e decisionale. Capacità di gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate, capacità di relazionarsi correttamente verso i cittadini e i soggetti interni ed esterni, con particolare riguardo nei confronti dell’amministrazione comunale e con gli altri responsabili dell’ente. Le caratteristiche richieste saranno valutate con specifico riferimento alle esperienze maturate all’interno di comandi di polizia municipale.

Riservato ai dipendenti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.03.2001, n.ro 165.

L’Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005*” e dall’art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l’ammissione alla procedura è richiesto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- ▶ Essere inquadrato nella categoria giuridica D, a tempo pieno ed indeterminato in un ente locale con profilo di **“Comandante del Corpo di Polizia Municipale e/o Responsabile del Servizio”** saranno valutati inoltre soggetti appartenenti al corpo di polizia municipale aventi categoria D anche se non Comandanti.
- ▶ Essere in possesso della patente di guida Categoria B.

Art. 3 - Domanda di ammissione – Modalità e termini di invio

La domanda di partecipazione redatta in carta libera deve essere sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione dalla procedura e dovrà pervenire al Comune di Carignano **entro le ore 12,00 del giorno 30 settembre 2020.**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

1. **Curriculum vitae** in formato europeo da cui risultino le esperienze professionali maturate, utili alla valutazione;
2. Copia di un **documento di identità** in corso di validità;
3. Copia della patente di guida richiesta.

N.B. La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti sopra indicati costituisce motivo di esclusione dalla procedura.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere indicati:

- Dati relativi all'Amministrazione presso cui presta servizio;
- La categoria e il profilo professionale;
- Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale oggetto di selezione;
- Di risultare, alla scadenza del presente avviso, assunto nell'Amministrazione di provenienza in qualità di "Comandante del Corpo di Polizia Municipale e/o Responsabile del Servizio" saranno valutati inoltre soggetti appartenenti al corpo di polizia municipale aventi categoria D anche se non Comandanti ;
- Di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- L'anzianità di servizio (specificare i servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le posizioni di lavoro ricoperte);
- Mansioni svolte nell'attuale Ente pubblico di appartenenza;
- Di non aver mai riportato condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro con la P.A.;
- Eventuale esistenza di sanzioni disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e procedimenti disciplinari in corso o chiusi nell'ultimo biennio;
- Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso e delle disposizioni normative vigenti in materia ed in particolare: della L. 65 / 1986 e della L.R. 58/1987 nonché del regolamento comunale di Polizia Locale;
- La domanda deve contenere altresì le motivazioni della richiesta di trasferimento;

Il candidato si impegna a richiedere il prescritto nulla osta all'amministrazione di competenza ai fini della mobilità.

– Di autorizzare il Comune di Carignano al trattamento dei dati personali forniti dai candidati che saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Carignano per la finalità di gestione della presente selezione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche sia con modalità tradizionali.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 43 e 46 D.P.R. n. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 48 citato D.P.R.

I prescritti requisiti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente avviso, per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva.

La domanda e la documentazione richiesta dovranno essere trasmesse al Comune di Carignano, con una delle seguenti modalità:

1. presentate in via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) protocollo@cert.comune.carignano.to.it esclusivamente attraverso la casella di Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadini (CEC-PAC) ovvero attraverso la casella di posta elettronica certificata dei candidati, entro lo stesso termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 30 settembre 2020**, con l'indicazione dell'oggetto della selezione;

2. all'Ufficio Protocollo del Comune, sito nel comune di Carignano, in Via Frichieri n. 13 – I° piano, entro

il 30 settembre 2020 alle ore 12,00,

con consegna diretta della domanda all'Ufficio Protocollo, farà fede la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Carignano; pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva, anche a seguito del colloquio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Saranno escluse le domande:

- inoltrate con modalità diverse da quelle previste;
- mancanza di requisiti di partecipazione richiesti;
- presentate oltre la scadenza prevista;
- prive di sottoscrizione o prive dell'indicazione del nome, cognome, residenza o domicilio dei concorrenti ovvero della procedura di mobilità a cui si intende partecipare;
- mancanti del Curriculum vitae;
- mancanti della Copia di un documento di identità in corso di validità;
- mancanti della Copia della patente di guida Categoria "B".

Art. 4 - Commissione esaminatrice

Le domande pervenute saranno selezionate - se necessario - ai sensi del successivo art. 5 “Procedura di selezione” - da apposita Commissione, alla cui formale costituzione provvederà il responsabile del Servizio Personale.

Art. 5 - Procedura di selezione

Il responsabile del servizio procede alla verifica dell'identità tra profilo professionale di provenienza e di destinazione dei candidati e:

1. qualora i candidati - i cui profili professionali sono identici a quelli oggetto di selezione - siano più di uno, per l'individuazione della figura più idonea rispetto al posto che si intende ricoprire, verrà nominata una commissione esaminatrice la quale procederà ad effettuare una apposita selezione tramite sottoposizione dei candidati a prova pratica e/o a colloquio attitudinale concernente le attribuzioni e le mansioni previste dalla posizione di destinazione;
2. qualora i profili professionali di provenienza dei candidati **inquadri nella categoria oggetto di selezione** non siano perfettamente sovrapponibili a quelli richiesti, verrà nominata una commissione esaminatrice, la quale procederà all'accertamento dell'idoneità dei candidati alle mansioni del profilo professionale richiesto tramite sottoposizione dei dipendenti a prova pratica e/o a colloquio attitudinale, concernente le attribuzioni e le mansioni previste dalla posizione di destinazione.

Successivamente la commissione procederà alla formazione ed alla approvazione di apposite graduatorie attribuendo un punteggio da ripartire per il 70% in esito al colloquio citato e per il 30% in base al curriculum tenendo conto del titolo di studio, di formazione e di aggiornamento professionale;

La Commissione, in esito alla procedura di valutazione, ha la facoltà di dichiarare che nessun candidato risulta idoneo alla copertura del posto in questione.

La comunicazione del/i giorno/i ed ora/e in cui avverrà il colloquio sarà effettuata solo tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Carignano www.comune.carignano.to.it. sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso;

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari al procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Art. 6 - Norme generali

Il presente avviso ed il relativo schema di domanda sono pubblicati per 30 (trenta) giorni all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito web Istituzionale.

Ai sensi, dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Ragioneria-Personale di questa Amministrazione, titolare del relativo trattamento e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura selettiva.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà per legittimi motivi di interesse pubblico di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio e senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e di riaprire, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del bando nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, il bando stesso.

Art. 7 - Avvio mobilità

Al termine della procedura di selezione, fatto salvo quanto previsto nel precedente articolo, sarà individuato il candidato idoneo per il quale attivare la procedura di mobilità sulla base delle valutazioni espresse.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale provvederà, con proprio atto, all'approvazione della procedura di mobilità esterna con relativa e conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente dalla cui data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative. Verranno inoltre effettuate le pubblicazioni sul sito web del comune (www.comune.carignano.to.it) nella sezione "Pubblicazioni – Concorsi e Bandi".

La stipulazione del contratto è subordinata al rilascio del **nulla osta** dell'amministrazione di appartenenza.

L'ente si riserva, pertanto, la facoltà di non procedere all'assunzione, qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali e pari opportunità tra uomini e donne

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" i dati forniti dai/le candidati/e in sede di presentazione della domanda saranno raccolti presso il Servizio Personale e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente per le finalità relative all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e nei limiti necessari a perseguire le predetti finalità.

Art. 9 - Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Merlo

Il procedimento dovrà essere concluso entro 30 giorni dal rilascio del nulla osta da parte dell'amministrazione cedente

Il presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune di Carignano (TO), al seguente indirizzo: www.comune.carignano.to.it nella sezione concorsi nonché reso disponibile presso l'Ufficio Personale situato al 1° piano del palazzo comunale.

Tutte le comunicazioni relative al presente bando verranno rese pubbliche attraverso pubblicazione all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso sul sito istituzionale del comune www.comune.carignano.to.it

Per informazioni è possibile contattare: l'Ufficio Personale tel. 011 9698451, oppure tramite mail al seguente indirizzo: personale@comune.carignano.to.it

Le comunicazioni rese in tali forme hanno a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 e ss.mm. ii.

Carignano, 31 agosto 2020

IL RESPONSABILE del Servizio Personale
(Dott.ssa Claudia Merlo)